CONTENT AI



1С-коннектор v.1.0.0 для ContentCapture 14

Инструкция по установке и использованию

© 2026 Content AI

Содержание

1 Общее описание решения 3
1.1 Системные требования 3
1.1.1 Поддерживаемые конфигурации 1С 3
1.1.2 Поддерживаемые конфигурации ContentCapture 14 3
1.2 Поддерживаемые типы документов 4
1.3 Поддерживаемые форматы входных файлов 4
2 Установка коннектора 4
2.1 Загрузка проекта в ContentCapture 5
2.2 Настройка ContentCapture 5
2.2.1 Настройка импорта файлов 5
2.2.2 Другие настройки проекта ContentCapture 6
2.3 Установка расширения конфигурации 1С 6
2.4 Настройка подключения в 1С 7
2.5 Проверка работоспособности коннектора 9
2.6 Как узнать номер версии коннектора 10
3 Удаление коннектора 10
4 Архитектура коннектора 10
5 Использование коннектора 11

© 2026 Content AI

Обновлено 22 апреля 2026

1 Общее описание решения

1С-коннектор для комплекса ContentCapture — это интеграционное решение для автоматизации ввода первичной документации в систему «1С:Бухгалтерия предприятия». Коннектор автоматически распознает данные на сканах и фотографиях документов, позволяя оператору удобно сопоставлять их с объектами в 1С.

Какие задачи решает коннектор:

- Ускоряет процесс ввода первичных документов (сканы или фото бумажных документов).
- Снижает количество ручных операций и ошибок ввода вручную.
- Автоматически предзаполняет поля документа на основе распознавания.
- Предоставляет единый интерфейс для сопоставления скана и данных для внесения в 1С.

Для кого предназначен коннектор: для тех, кто работает с первичными документами в 1С:Бухгалтерия предприятия: бухгалтеры, операторы, финансовые специалисты.

1.1 Системные требования

Те же системные требования, что и для модуля «1С:Бухгалтерия предприятия 3.0» и комплекса ContentCapture 14.

Отдельная лицензия на версию коннектора v.1.0.0 не требуется.

1.1.1 Поддерживаемые конфигурации 1С

Решение реализовано в виде расширения конфигурации 1С. Для корректной работы коннектора предъявляются следующие системные требования:

- **Конфигурация-цель:** 1С:Бухгалтерия предприятия 3.0 (версия не ниже **3.0.186**).
- **Версия платформы:** 1С:Предприятие 8.3 (режим совместимости не ниже **8.3.24**).

1.1.2 Поддерживаемые конфигурации ContentCapture 14

Для работы коннектора нужна версия ContentCapture 14.12.0.55 или выше.

© 2026 Content AI

1.2 Поддерживаемые типы документов

Поддерживается работа со следующими типами документов, касающихся операций Товары, Услуги, Услуги аренды, Услуги факторинга:

- УПД
- Счет-Фактура
- Товарная накладная
- Акт выполненных работ

Замечание: не поддерживаются операции Права, Основные средства, Материалы в переработку, Оборудование, Объекты строительства, Земельные участки, Топливо.

Предполагается обработка только российских первичных бухгалтерских документов.

1.3 Поддерживаемые форматы входных файлов

Графические форматы: PDF, PDF/A, BMP, TIFF, JPEG, JPEG-2000, PNG, GIF, WEBP.

Офисные форматы: DOC/DOCX, RTF, XLS/XLSX, ODS, HTM/HTML, TXT, ODT, PPT/PPTX, ODP.

2 Установка коннектора

Дистрибутив коннектора состоит из следующих компонентов:

- `ContentCapture_Project.zip` — архив с проектом ContentCapture
- `Integration_CC_2026_04_22.cfe` — расширение конфигурации 1С
- `ContentCapture14_1C_connector.pdf` — руководство пользователя

Предварительные требования для установки. На физической или виртуальной машине, куда предполагается устанавливать коннектор, уже установлены модуль «1С:Бухгалтерия предприятия» и комплекс ContentCapture.

Замечание. Модуль «1С:Бухгалтерия предприятия» и комплекс ContentCapture могут быть установлены на разные машины (физические или виртуальные). В этом случае при настройке конфигурации 1С нужно будет указать сетевой адрес комплекса ContentCapture, а на файерволлах должно быть разрешено соединение между этими машинами по протоколу HTTP (порт по умолчанию 80) или по протоколу HTTP (порт по умолчанию 443).

Для установки решения нужно последовательно установить и настроить две части решения:

1. Загрузить проект в комплекс ContentCapture и настроить импорт файлов.
2. Установить расширение конфигурации 1С.

Процесс установки описан в следующих подразделах.

© 2026 Content AI

2.1 Загрузка проекта в ContentCapture

Загрузите проект в комплекс ContentCapture:

1. Распакуйте проект ContentCapture из архива в произвольную папку на локальном диске.
2. Откройте Станцию Настройки Проектов ContentCapture.
3. В главном меню выберите пункт **Файл -> Открыть проект…**. Укажите путь к файлу `.ccproj` проекта ContentCapture и нажмите кнопку **Открыть**. При необходимости дождитесь окончания обновления проекта.
4. В главном меню выберите пункт **Файл** -> **Загрузить проект на сервер...**. Не меняя настроек в открывшемся диалоге, нажмите на кнопку **ОК**.

Важно: используйте проект, который предоставляется в составе дистрибутива коннектора. Проекты, созданные самостоятельно или взятые из других источников, могут не содержать необходимых настроек и поэтому не будут работать.

2.2 Настройка ContentCapture

2.2.1 Настройка импорта файлов

Настройте импорт файлов из горячей папки:

1. На Станции Настройки Проектов откройте загруженный на сервер проект (пункт меню **Файл** -> **Открыть проект на сервере...**).
2. Перейдите в меню **Проект** -> **Профили импорта изображений...**.
3. Нажмите **Создать** и выберите источник изображений **Горячая папка**.
4. Укажите путь к локальной или сетевой папке, откуда должны импортироваться файлы, и настройте период проверки папки (например, каждую минуту).
5. Выберите тип пакета **BT_Process**.
6. Не меняя остальные настройки, сохраните профиль импорта изображений.
7. Откройте страницу настроек проектов в Консоли Администрирования и Мониторинга (адрес `http://<адрес-сервера-ContentCapture>/ContentCapture/Monitoring/Settings/Projects` , где вместо `<адрес-сервера-ContentCapture>` укажите сетевой адрес машины, где установлен комплекс ContentCapture) и включите настройку "Горячие папки" для загруженного проекта "Content_AI (Обработка первичной бухгалтерской документации)".

Замечание. Комплекс ContentCapture поддерживает и другие виды импорта (из электронной почты, с использованием скриптов или через API ContentCapture). При необходимости вместо импорта из горячей папки можно подключить другой вид импорта. Подробные инструкции по настройке других видов импорта см. в документации к комплексу ContentCapture.

Замечание. В комплексе ContentCapture возможно получать изображения бумажных документов непосредственно со сканера, используя профиль импорта со сканера или интерфейс Станции Сканирования или Веб-станции Сканирования. Подробные

© 2026 Content AI

инструкции по работе со сканером в комплексе ContentCapture см. в документации к ContentCapture.

2.2.2 Другие настройки проекта ContentCapture

Для корректной работы проекта ContentCapture используйте тип пакета **BT_Process** без изменений уже созданных этапов обработки и их настроек.

Важно: не изменяйте настройки экспорта в **Корень экспорта** и не удаляйте существующий профиль экспорта в XML. Если требуется дополнительный вид экспорта, то комплекс ContentCapture позволяет настроить несколько профилей экспорта.

2.3 Установка расширения конфигурации 1С

Выполните следующие шаги для установки расширения конфигурации 1С:

1. Откройте «1С:Бухгалтерия предприятия» в режиме Предприятия с правами администратора.
2. Перейдите в раздел **Администрирование** -> **Печатные формы, отчеты и обработки** -> **Расширения**.
3. Нажмите **Добавить из файла...**. (При предупреждении безопасности нажмите «Продолжить»).
4. Выберите файл расширения конфигурации 1С (файл с расширением `.cfe` из дистрибутива коннектора).
5. После появления расширения конфигурации 1С в списке обязательно снимите флажок **Безопасный режим** для разрешения сетевых запросов.
6. Перезапустите сеанс 1С.

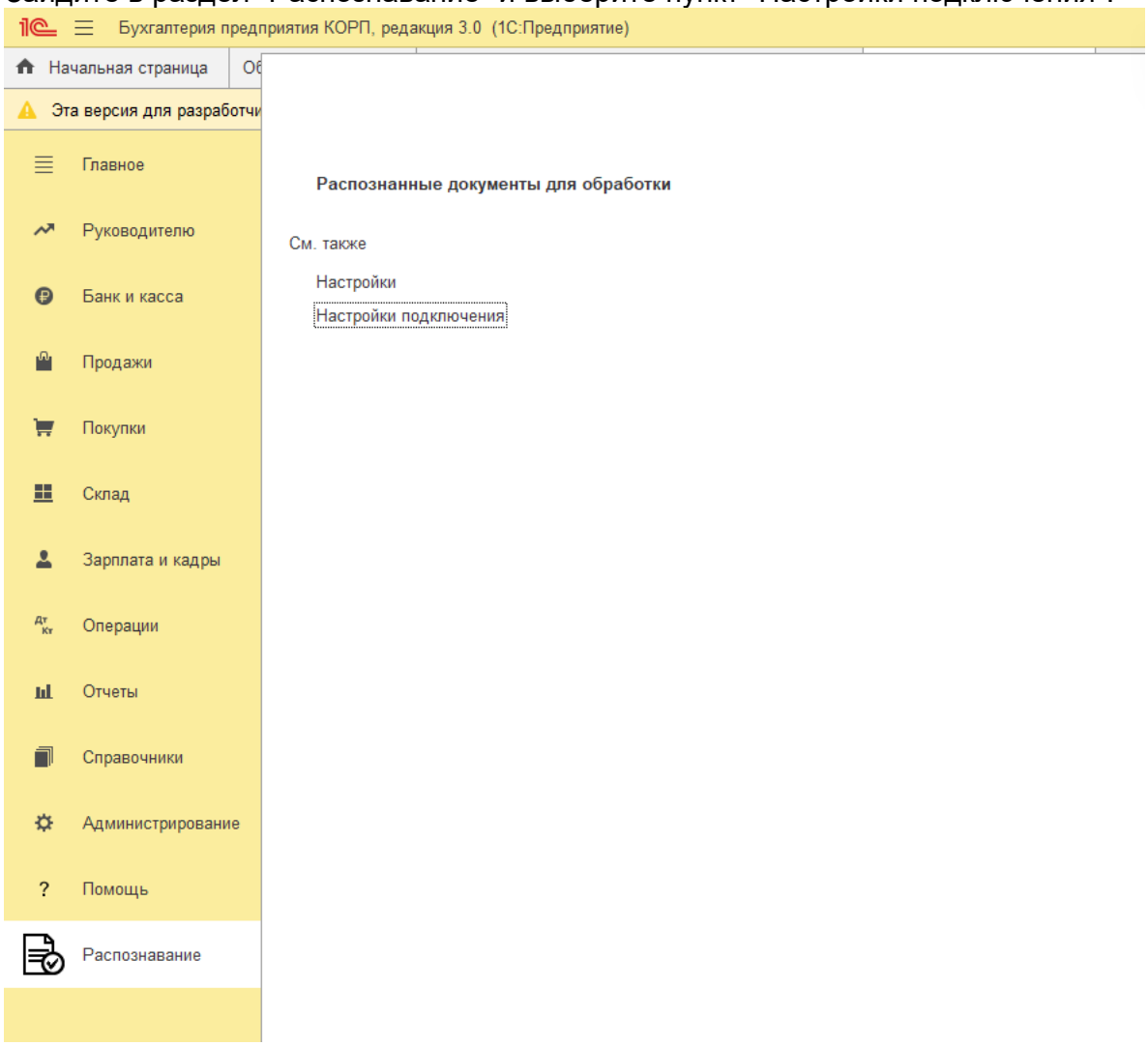
После выполнения этих шагов в 1С появится новый раздел "Распознавание".

© 2026 Content AI

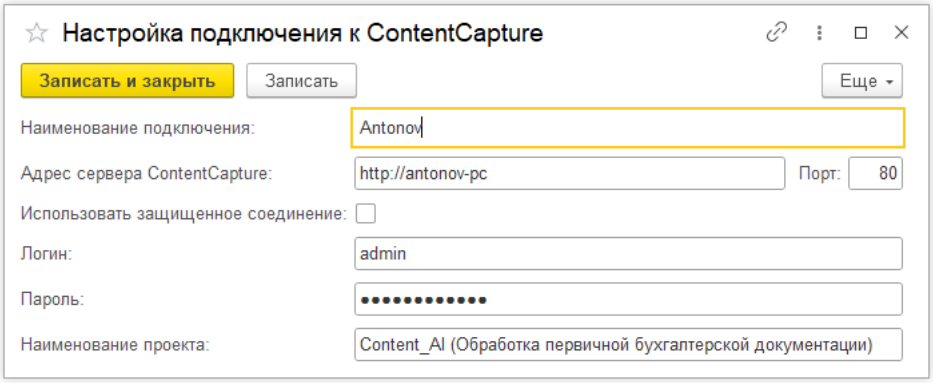
2.4 Настройка подключения в 1С

Чтобы настроить работу с комплексом ContentCapture, выполните следующие шаги в 1С под пользователем с правами администратора:

1. Зайдите в раздел "Распознавание" и выберите пункт "Настройки подключения":



2. В открывшемся диалоге заполните параметры подключения и нажмите **Записать и закрыть**.



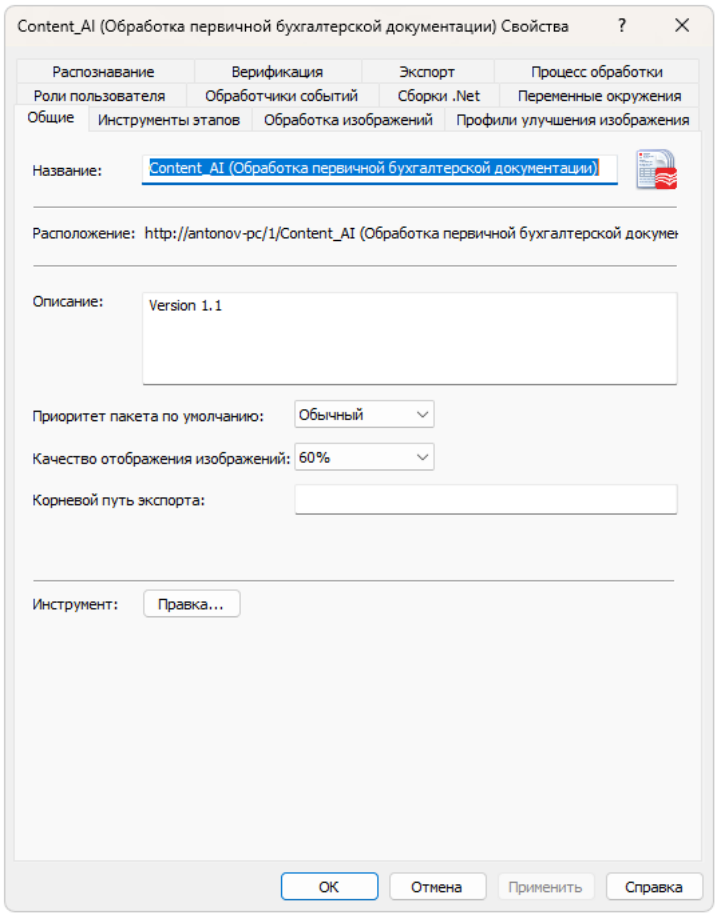
Здесь:

- **Наименование** — название для задаваемого набора настроек. Коннектор позволяет создать несколько таких наборов и быстро

© 2026 Content AI

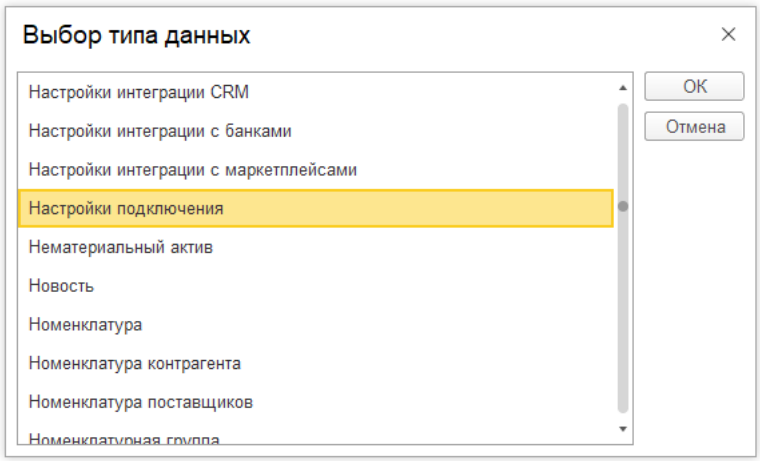
переключаться между ними. Это нужно в случае использования нескольких инсталляций ContentCapture и необходимости забирать документы то из одной, то из другой инсталляции.

- **Адрес сервера** и **Порт сервера** — адрес и порт сервера ContentCapture, куда был загружен проект ContentCapture (см. раздел 2.1 выше). В случае установки модуля «1С:Бухгалтерия предприятия» и комплекса ContentCapture на одну машину можно использовать адрес `localhost`. Если используется подключение по протоколу HTTP, то по умолчанию используется порт 80.
- **Использовать защищенное соединение** — укажите, если используется подключение по протоколу HTTPS.
- **Логин** и **Пароль** — логин и пароль пользователя, имеющего права администратора в ContentCapture.
- **Project name** — название проекта внутри ContentCapture (если не изменялось после загрузки проекта, то название по умолчанию "Content_AI (Обработка первичной бухгалтерской документации)"). Название можно посмотреть в свойствах проекта ContentCapture (на Станции Настройки Проектов откройте меню **Проект -> Свойства проекта…**).

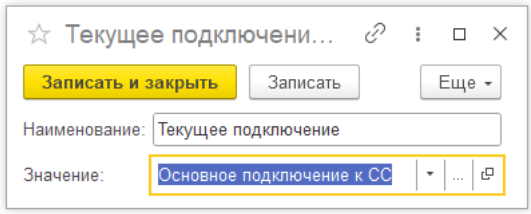


© 2026 Content AI

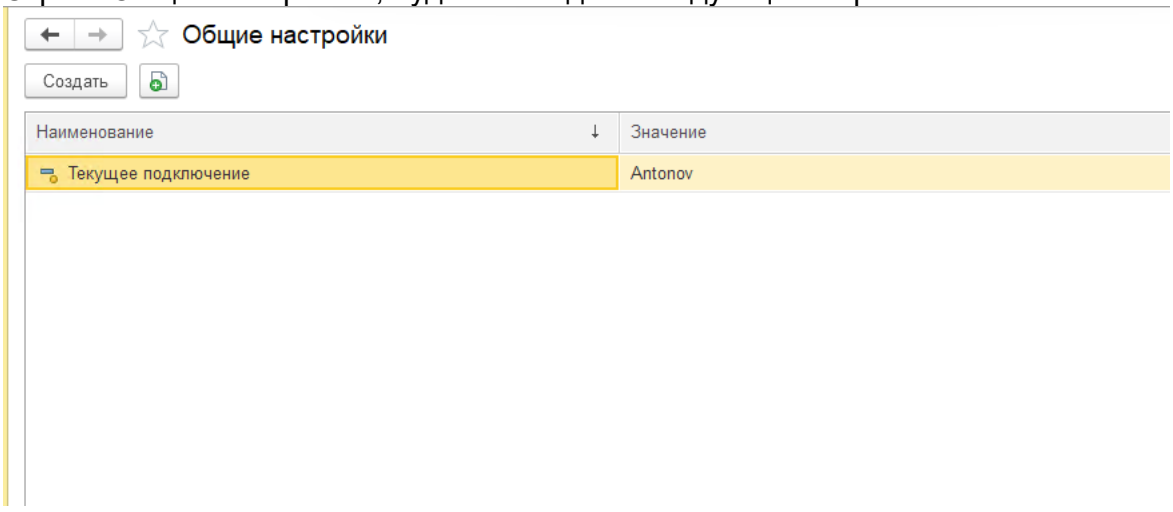
3. На главной странице раздела "Распознавание" выберите пункт "Общие настройки". Откроется диалог "Выбор типа данных". Выберите там тип "Настройки подключения" и нажмите ОК:



Выберите наименование подключения, созданное на шаге 2, и нажмите кнопку "Записать и закрыть".



Экран "Общие настройки", будет выглядеть следующим образом:



2.5 Проверка работоспособности коннектора

По окончании установки загрузите тестовый документ УПД в горячую папку и убедитесь, что он появился в разделе "Распознанные документы для обработки" в 1С.

© 2026 Content AI

2.6 Как узнать номер версии коннектора

Номер версии коннектора соответствует номеру версии расширения конфигурации 1С, который можно узнать одним из двух способов:

- Откройте раздел "**О программе"** в 1С. В подразделе "Конфигурация" найдите расширение конфигурации 1С с названием "Распознавание ContentCapture". В скобках будет указан номер версии, например, "(1.0.0.21)".
- Перейдите в раздел **Администрирование** -> **Печатные формы, отчеты и обработки** -> **Расширения**. Найдите в списке расширение с названием "Распознавание ContentCapture". В колонке "Версия" будет указан номер версии.

3 Удаление коннектора

Для удаления коннектора нужно удалить обе части решения:

- Удалить расширение конфигурации 1С:
    1. Перейдите в раздел **Администрирование** -> **Печатные формы, отчеты и обработки** -> **Расширения**.
    2. Нажмите правой кнопкой мыши на расширение с названием "Распознавание ContentCapture" и выберите в контекстном меню команду "Удалить".
- Удалить комплекс ContentCapture. Шаги по удалению комплекса ContentCapture описаны в документе "Руководство по установке ContentCapture".

4 Архитектура коннектора

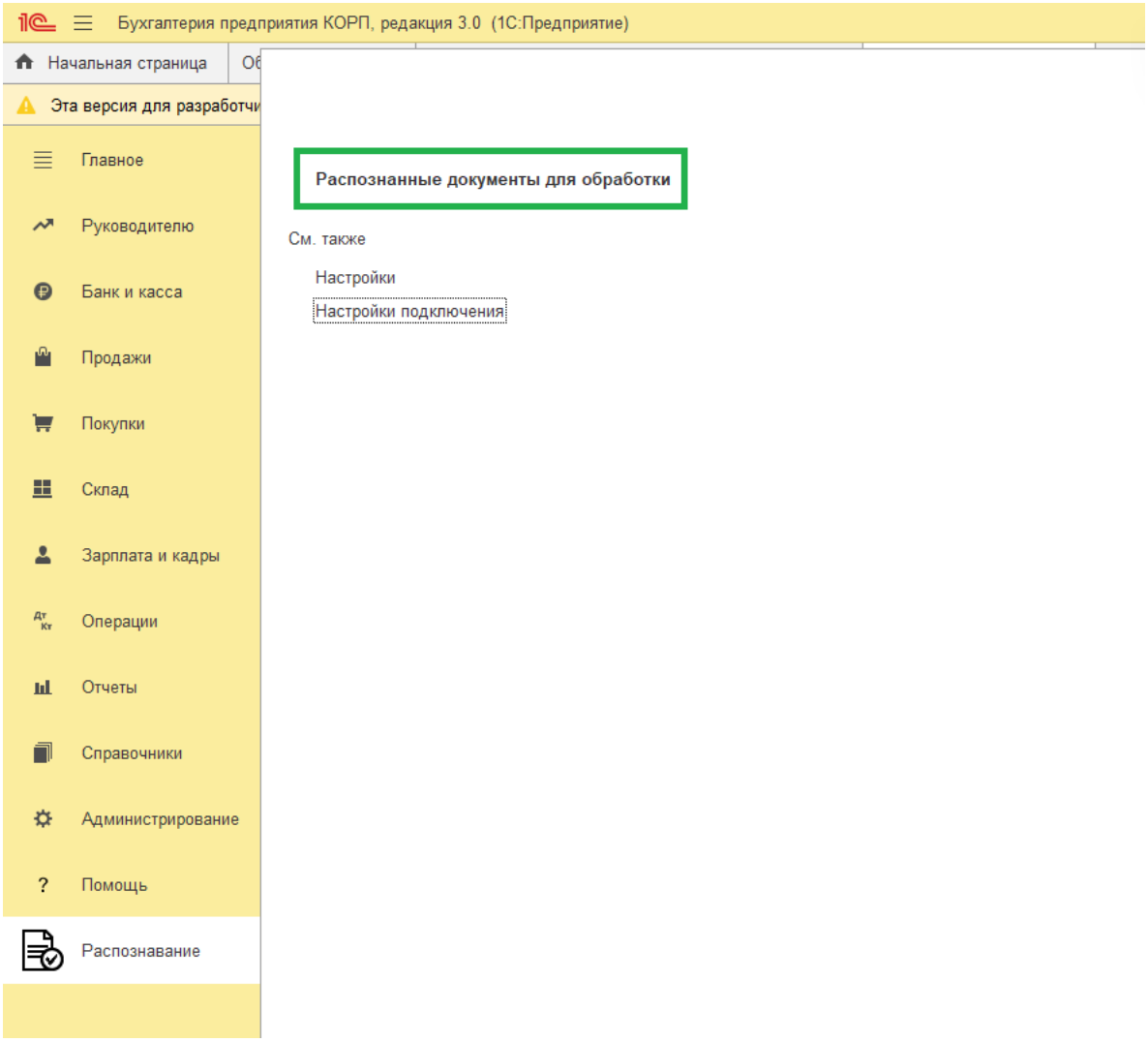
Работа коннектора происходит следующим образом:

1. Оператор помещает сканы и фото документов в "горячую папку".
2. Комплекс ContentCapture мониторит горячую папку с заданной периодичностью и распознает полученные документы.
3. Результаты распознавания экспортируются на специальном этапе "экспорт в XML".
4. Расширение конфигурации 1С отслеживает появление новых результатов распознавания и добавляет их в список "Распознанные документы для обработки".
5. Оператор просматривает поступившие распознанные документы, корректирует распознанные данные, сопоставляет контрагента, договор и номенклатуры с данными в 1С. Затем на основе этих данных создает документ в 1С.

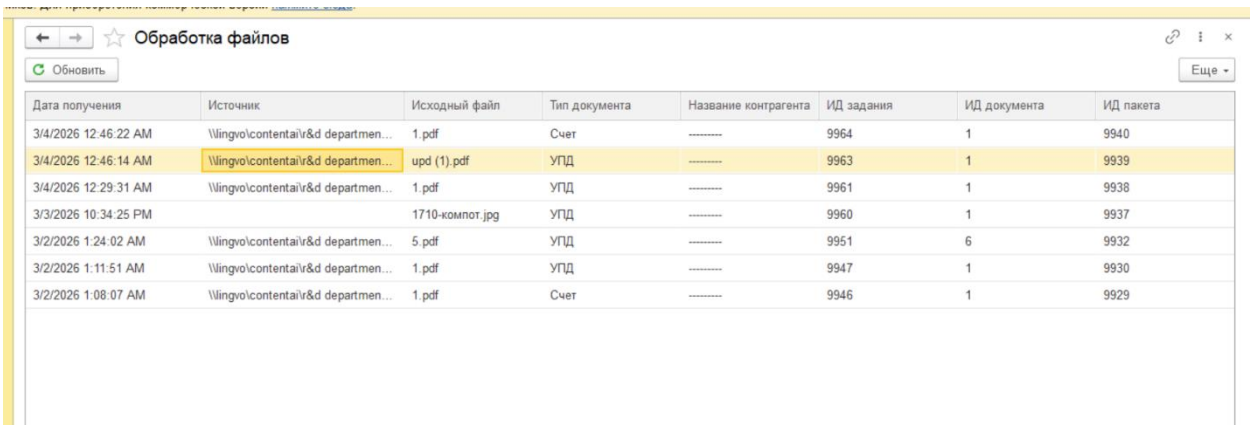
© 2026 Content AI

5 Использование коннектора

Шаг 1. Открытие списка документов
В интерфейсе 1С зайдите в раздел **«Распознавание»** и выберите пункт **«Распознанные документы для обработки»**.

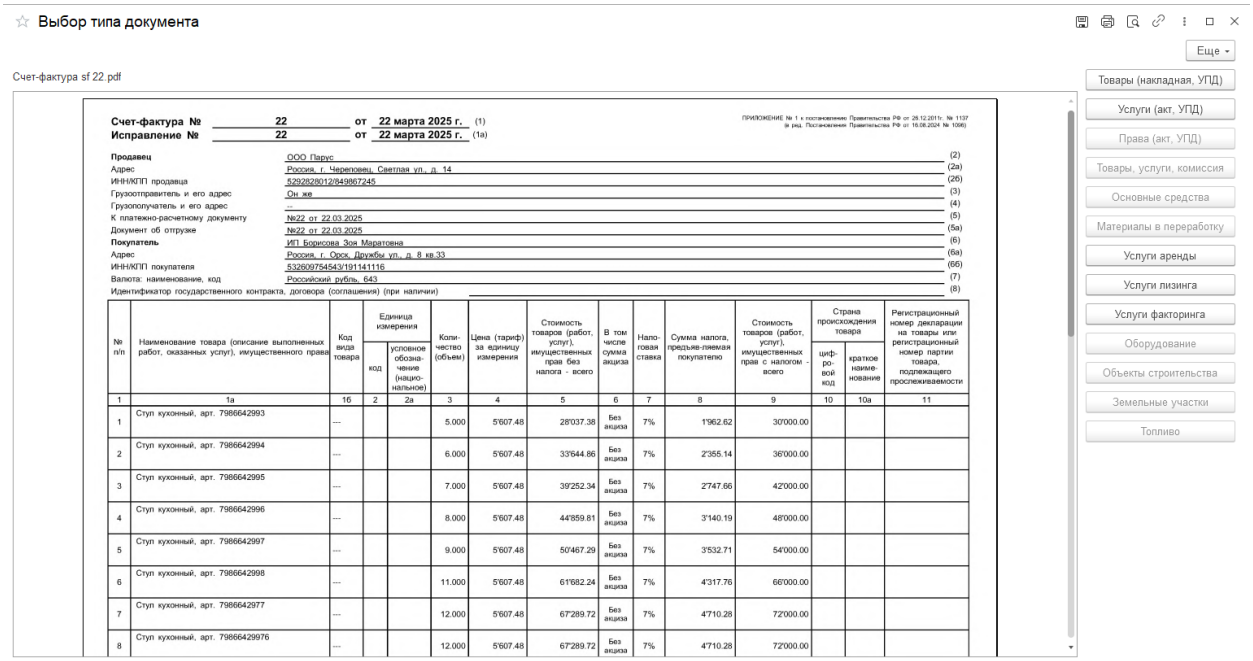


Откроется таблица со списком документов, готовых ко вводу в 1С. Чтобы получить новые документы, нажмите на кнопку **«Обновить»**.



© 2026 Content AI

Шаг 2. Выбор документа и его типа
Дважды кликните по нужной строке в списке.
Если выбранный документ подразумевает несколько вариантов форм ввода, то откроется промежуточная форма, на которой отображается изображение документа и кнопки выбора формы ввода. Опираясь на изображение документа, выберите форму и нажмите на соответствующую кнопку.

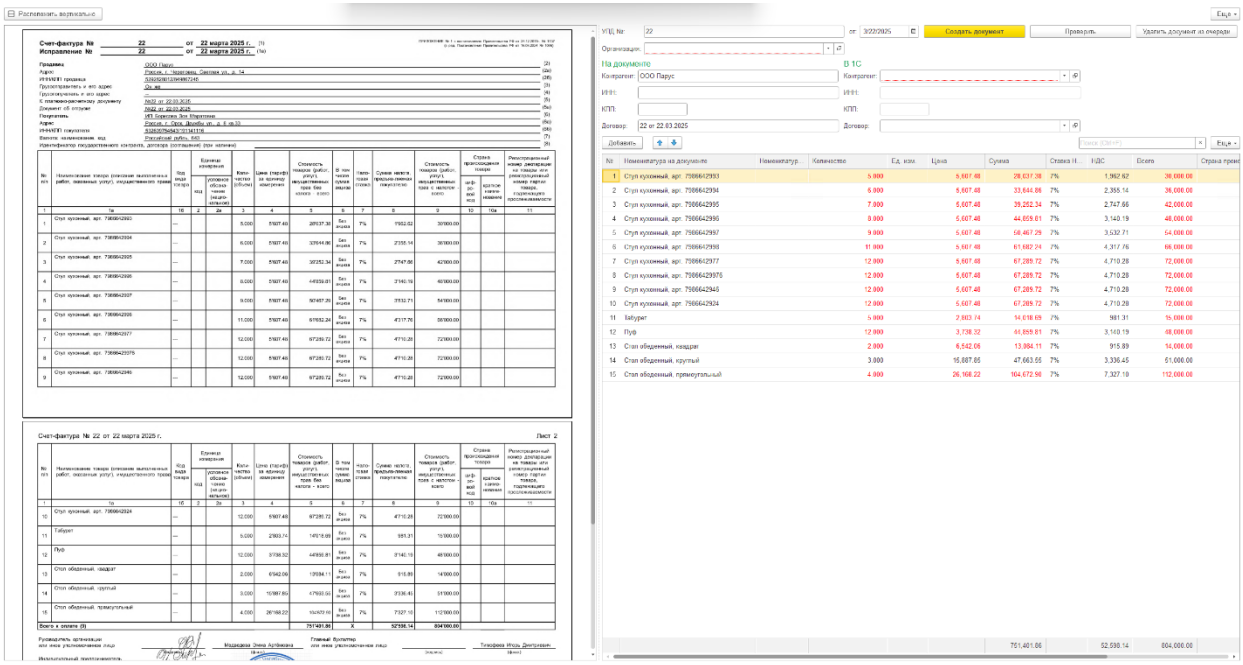


Шаг 3. Проверка данных в форме верификации
После выбора типа документа откроется форма верификации для ввода данных, состоящая из двух панелей:

- **Слева:** Изображение обрабатываемого документа.
- **Справа:** Распознанные данные и поля для сопоставления с объектами 1С. В этой панели есть два раздела "На документе" и "В 1С". Эти разделы соответствуют данным, распознанным на документе и их сопоставлению с объектами в 1С. Ниже этих разделов находится таблица с данными, распознанными в таблице в документе. В этой таблице есть колонки "Номенклатура на документе" и "Номенклатура в 1С", которые соответствуют

© 2026 Content AI

номенклатурам, распознанным на документе и их сопоставлению с номенклатурами в 1С.



Сопоставьте распознанные данные с объектами в 1С:

1. **Контрагент и договор:** В правой части отображаются распознанные название контрагента, ИНН, КПП и договор. Нажмите кнопку копирования рядом с распознанным названием контрагента, вставьте его в поле поиска 1С и выберите соответствующего контрагента. Поля ИНН и КПП заполнятся автоматически. Проделайте эти же действия для поля **"Договор"**.
2. **Номенклатура:** В табличной части содержится колонка **"Номенклатура на документе"** с данными, распознанными на документе. Для сопоставления скопируйте данные оттуда и вставьте их в поля **"Номенклатура в 1С"** для поиска соответствующей номенклатуры 1С для выбора подходящего элемента справочника. Это исключает ручной ввод названий.
3. **Числовые данные:** Количественные показатели (количество, сумма и т.д.) распознаются и заполняются автоматически. Сверьте их значения с изображением документа и поправьте в случае ошибки.

Шаг 4. Создание документа 1С или удаление задания
Выполните одно из следующих действий:

- Нажмите кнопку **"Создать документ"** — откроется стандартная форма ввода 1С для выбранного ранее типа документа, где данные будут уже заполнены. Дальнейшие действия выполняются стандартными средствами 1С.
- Если документ оказался ошибочным или плохого качества, нажмите на кнопку **"Удалить задание"**.
- Если вы передумали вводить этот документ, но не хотите его удалять, то нажмите на кнопку **"Отменить задание"**.

© 2026 Content AI